



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ Центр «Спутник»
Е.В. Стрельцова
2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) «Доброе начало»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей «Доброе начало» (далее – Положение) на базе муниципального бюджетного учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Спутник» (далее - МБУ Центр «Спутник») разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 10.08.2021 № Р-183 «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей», в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»; письма министерства образования Красноярского края от 01.04.2019 № 75-3411 «О создании условий для психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей», письма министерства образования Красноярского края от 09.07.2021 № 75-9773 «Об оказании услуг консультативной помощи гражданам, имеющим детей».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) «Доброе начало» (далее – Центр) по вопросам развития и образования детей от 0 до 18 лет.

1.3. Центр является структурным подразделением МБУ Центр «Спутник» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБУ Центр «Спутник»

1.4. Центр руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Красноярского края, города Ачинска и иными локальными актами.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с различными государственными и муниципальными организациями.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является повышение компетентности родителей (законных представителей), а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания детей, через оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.

2.2. Задачи деятельности Центра:

2.2.1. Создать условия для повышения компетентности родителей в области развития и воспитания детей.

2.2.2. Пропагандировать позитивное и ответственное отцовство и материнство, значимость родительского просвещения, укрепление института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений.

2.2.3. Своевременно и конструктивно вовлечь родителей в воспитательный процесс.

2.2.4. Распространять опыт консультирования через работу сайта Центра и Организационно-партнёров Центра.

3. Функции Центра

3.1. В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

3.1.1. Прием граждан, рассмотрение в установленном порядке письменных и устных заявлений, телефонных звонков в пределах своей компетенции.

3.1.2. Предоставление консультационных услуг в необходимом количестве.

3.1.3. Создание условий для повышения доступности и качества оказываемых Центром услуг.

3.1.4. Обеспечение информационного сопровождения деятельности Центра через официальный сайт, средства массовой информации.

3.1.5. Разработка информационных материалов по актуальным вопросам консультирования.

3.1.6. Предоставление гражданам в доступной форме информационных материалов (памяток, буклетов, брошюр).

3.1.7. Проведение анкетирования удовлетворенности получателей консультативных услуг.

3.1.8. Изучение передового опыта работы, новых форм и методов консультирования и внедрение их в практику.

4. Организационная структура Центра

4.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор МБУ Центр «Спутник»

4.2. Услуги оказываются специалистами Центра.

4.3. Специалисты должны отвечать следующим квалификационным требованиям:

- высшее педагогическое образование;

- наличие первой или высшей квалификационной категории.

5. Порядок предоставления услуг в Центре

5.1. Работа Центра организуется следующим образом: сотрудники оказывают услуги с предоставлением ежемесячного отчёта в Центр.

5.2. Порядок предоставления услуг в Центре описан в регламенте получения услуги консультативной помощи родителям (законным представителям).

6. Права и обязанности работников Центра

6.1. Для осуществления целей, задач и функций работники Центра имеют право:

6.1.1. Получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы Центра.

6.1.2. Участвовать в семинарах и других мероприятиях, в обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Центра, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями Центра.

6.1.3. Давать консультации, рекомендации, предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

6.1.4. Вносить на рассмотрение руководства МБУ Центр «Спутник» предложения, направленные на совершенствование работы Центра.

6.2. Работники Центра обязаны:

6.2.1. Своевременно и качественно в соответствии с локальными актами Центра выполнять возложенные задачи.

6.2.3. Соблюдать конфиденциальность в рамках профессиональной деятельности.

6.2.4. Своевременно предоставлять достоверную информацию, отчётные и статистические данные.

7. Права получателей консультационных услуг

7.1. При получении консультационных услуг в Центре получатели услуг имеют право на:

7.1.1. уважительное и гуманное отношение;

7.1.2. получение бесплатно и в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах консультационных услуг, порядке, сроках, условиях их предоставления;

7.1.3. выбор консультанта (за исключением выездной консультации);

7.1.4. осуществление аудио- или видеозаписи консультации (при согласии консультанта);

7.1.5. возможность обозначить тему консультации как заранее, так и непосредственно в ходе консультации;

7.1.6. возможность оценить качество услуги, заполнив анкету на бумажном носителе непосредственно после оказания услуги, электронно на сайте центра или оставив отзыв на портале Растимдетей.рф;

7.1.7. отказаться от получения консультационных услуг;

7.1.8. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7.1.9. конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании консультационных услуг.

8. Ответственность работников Центра

8.1. Работники Центра несут ответственность за:

8.1.1. несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, задач и функций, возложенных на Центр в соответствии с настоящим Положением;

8.1.2. несвоевременное выполнение приказов заведующего Организации в пределах своей компетенции;

8.1.3. несоблюдение требований локальных актов, регламентирующих деятельность Центра и договора гражданско-правового характера.

8.2. Руководитель Центра несет:

8.2.1. Персональную ответственность за руководство повседневной деятельностью Центра в объеме, предусмотренном настоящим Положением.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения настоящего Положения утверждаются приказом директора МБУ Центр «Спутник»